



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania  
Direzione Generale

Prot. AOODRCA/9406

Napoli, 30 giugno 2016

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448 e in particolare l'art. 26, comma 8;
- VISTA la legge 12 novembre 2011, n.183, con particolare riferimento all'art. 4 comma 68, che ha ridotto a 300 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;
- VISTA la legge 24 dicembre 2012, n. 228, con particolare riferimento all'art. 1 comma 57, lettera a), che ha ridotto a 150 le unità di personale scolastico da utilizzare in compiti connessi con l'autonomia;
- VISTO il D.P.C.M. n. 98 dell'11 febbraio 2014, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
- VISTO il D.M. n. 753 del 26 settembre 2014, relativo all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale e alla definizione organizzativa e dei compiti degli uffici di livello dirigenziale non generale istituiti presso gli Uffici scolastici regionali, ai sensi degli articoli 8, commi 8 e 10 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 febbraio 2014, n. 98;
- VISTO il D.M. n. 911 del 18 dicembre 2014, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania;
- VISTA la nota MIUR AOOUFGAB R.U. prot. 15352 del 17.06.2016 - con la quale viene definita la procedura per l'individuazione del personale scolastico da destinare ai compiti e ai progetti ai sensi del primo periodo del comma 8 dell'art. 26 della L. 448/98 per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e gli Uffici scolastici regionali per il prossimo triennio;
- VISTA la tabella allegata alla suddetta nota prot. 15352, nella quale vengono ripartite fra tutti gli Uffici scolastici regionali le unità di personale scolastico da assegnare ai compiti connessi con l'autonomia, prevedendo n. 6 unità per l'USR per la Campania;
- CONSIDERATO il rinvio alla C.M. n. 14 del 3 luglio 2015, per quanto concerne le modalità operative per lo svolgimento della procedura di selezione del personale in parola;

**DISPONE**



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania  
Direzione Generale

**Art. 1** - È indetta la procedura di selezione per n. 6 (sei) unità di personale docente e dirigente scolastico ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni, da destinare a prestare servizio, in posizione di fuori ruolo, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per il prossimo triennio.

**Art. 2** - Le aree di utilizzazione del personale da assegnare all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania sono le seguenti:

- a) sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia: supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari ordini di scuola, curriculum verticale, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, didattica per competenze, valutazione e certificazione delle competenze, CLIL, progetti di carattere internazionale, esami di Stato del I e II ciclo, ecc.;
- b) sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell'autonomia scolastica (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, Sistema nazionale di valutazione ecc.);
- c) sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: integrazione scolastica degli alunni disabili, BES, in situazione di ospedalizzazione e di assistenza domiciliare; coordinamento dei centri territoriali di supporto; formazione personale docente sui temi dell'integrazione; alunni stranieri e nomadi (aree a rischio); alunni adottati; pari opportunità donna-uomo; coordinamento regionale delle consulte studentesche; dispersione scolastica; prevenzione bullismo; orientamento scolastico in entrata e in uscita; educazione degli adulti; educazione alla salute; educazione alla convivenza civile (progetti di Cittadinanza, Costituzione e Legalità, Ambiente, Educazione finanziaria, etc.);
- d) raccordi interistituzionali, con particolare riferimento a: alternanza scuola-lavoro, esperienze formative e stage, impresa formativa simulata; attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e alla formazione professionale, percorsi integrati di istruzione e formazione professionale;
- e) gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica, sito web, piano digitale, rilevazioni statistiche comparative di carattere nazionale ecc.);

**Art. 3** - La domanda per la selezione, redatta utilizzando il modello di cui all'allegato 1 al presente Avviso, e corredata dalla documentazione necessaria per la valutazione dei titoli, dovrà pervenire all'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania, Direzione Generale, entro il giorno 7 luglio 2016 esclusivamente con le modalità di seguito descritte:

- via posta elettronica, entro le ore 23,59 del 7 luglio 2016 ad entrambi i seguenti indirizzi:
  - PEC [drca@postacert.istruzione.it](mailto:drca@postacert.istruzione.it)
  - PEO [direzione-campania@istruzione.it](mailto:direzione-campania@istruzione.it)

La domanda dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania

Direzione Generale

- b) qualifica (se dirigente o docente), materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio, qualora siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo;

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare, altresì, sotto la propria responsabilità:

- di non aver presentato analoga richiesta presso altro Ufficio centrale o regionale;
- di avere superato il periodo di prova.

Le domande prive di tali dichiarazioni o trasmesse con modalità difformi da quelle previste dal presente avviso non potranno essere prese in considerazione.

L'interessato infine dovrà indicare l'area o le aree per le quali intende concorrere e la preferenza per l'eventuale sede territoriale di servizio (Napoli, Avellino, Benevento, Caserta, Salerno).

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum personale, redatto secondo il modello europeo, datato e sottoscritto, nel quale devono essere specificati tutti i titoli culturali, scientifici e professionali dei quali si chiede la valutazione, nonché la conoscenza di una o più lingue straniere e di strumenti informatici;

- i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, dei quali si chiede la valutazione, presentati utilizzando la scheda allegata al modello di domanda. Limitatamente ai titoli culturali e professionali, è possibile produrre dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per i titoli scientifici è ammessa la presentazione di copie, corredate da dichiarazione di conformità all'originale.

La tipologia dei vari titoli e il punteggio ad essi attribuito viene riportato nella Tabella di cui all'allegato 2 al Bando, che è parte integrante del presente avviso.

**Art. 4** - L'esame delle candidature è effettuato da una Commissione appositamente costituita, mediante valutazione dei titoli culturali, scientifici e professionali così come descritta nell'allegato 2 al Bando ed un colloquio finalizzato all'accertamento dei seguenti requisiti:

- motivazione professionale a partecipare ai processi di innovazione in atto;
- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- approfondita conoscenza della normativa di riferimento per l'attività delle istituzioni scolastiche e degli ordinamenti scolastici, con particolare riferimento all'autonomia e alle riforme ordinamentali.

L'ammissione al colloquio è subordinata al conseguimento di un punteggio totale per la valutazione dei titoli non inferiore a 15/30 (quindici/trentesimi).

In sede di colloquio al candidato è assegnato un punteggio massimo di 70 punti. Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 42 punti; ogni valutazione inferiore è considerata insufficiente ai fini del superamento della selezione, qualunque sia il punteggio spettante per i titoli posseduti.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito, relativo alla valutazione dei titoli che con il colloquio, è predisposta la graduatoria di merito, in base alla quale saranno individuati i candidati utilmente collocati.

**Art. 5** – Le assegnazioni, mediante collocamento fuori ruolo, hanno durata per il prossimo



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

Ufficio Scolastico Regionale per la Campania  
Direzione Generale

triennio. L'Ufficio Scolastico Regionale potrà revocare anticipatamente l'assegnazione del personale utilizzato per sopraggiunti, giustificati motivi; il personale utilizzato potrà rinunciare all'incarico per sopravvenuti gravi motivi personali o familiari. Sia la revoca da parte dell'Ufficio che la rinuncia dell'interessato avranno effetto dall'inizio dell'anno scolastico successivo.

È fatta salva la possibilità di disporre ulteriori assegnazioni di docenti e di dirigenti scolastici facendo ricorso allo scorrimento della graduatoria, in relazione al numero dei posti che si rendano eventualmente disponibili successivamente alla conclusione della procedura.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alla citata C.M. n. 14 del 3 luglio 2015.

Art. 6 - Il presente avviso di selezione viene pubblicato sul sito web dell'Ufficio scolastico regionale per la Campania e contestualmente trasmesso agli Uffici di ambito territoriale perché ne sia data analoga forma di pubblicità, nonché alla Direzione Generale per lo studente, l'integrazione, la partecipazione, la comunicazione, ai fini della pubblicazione, con valenza generale, nella rete intranet e sul sito internet del MIUR. L'avviso viene, inoltre, trasmesso alle Organizzazioni Sindacali del Comparto Scuola e dell'Area V Dirigenza Scolastica.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*F.to Luisa Franzese*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del d.lgs.39/93

Allegati:

1. modello di domanda;
2. tabella di valutazione
3. nota prot. AOOUFGAB prot. 15352 del 17.06.2016